

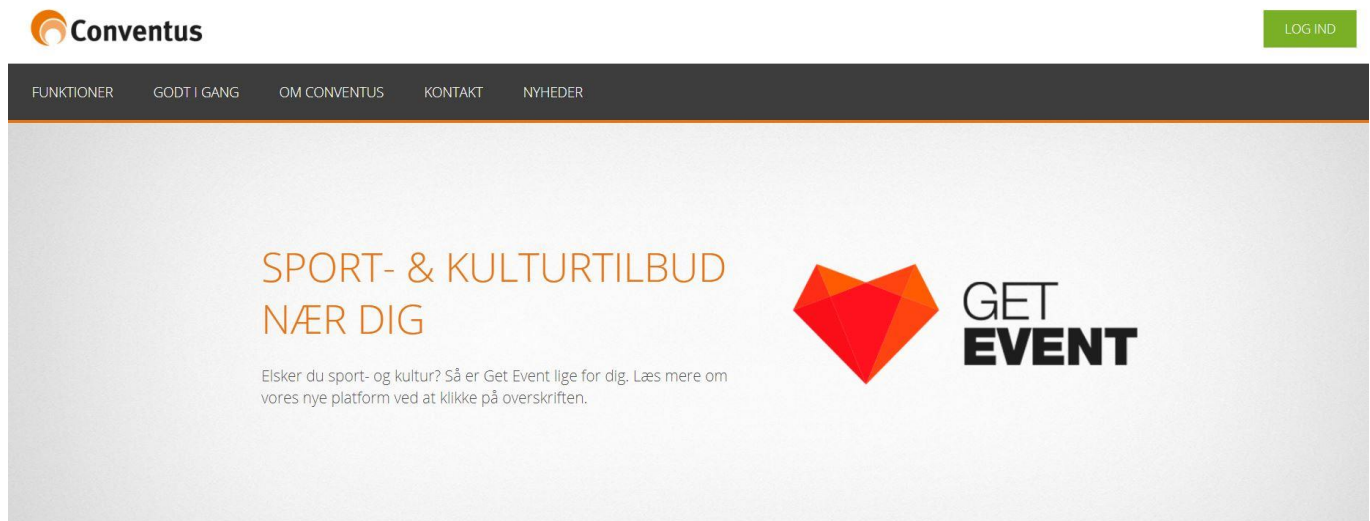
Som godkendt folkeoplysende forening i Haderslev Kommune skal I oprette jer i Conventus, hvis I ønsker at gøre brug af de forskellige tilskudsmuligheder til foreninger.

På [Fritidsportalen](#) kan du få et overblik over alle foreninger samt idrætsfaciliteter i hele kommunen. Jeres forening vil blive vist her, og I kan se, hvad der er af aktiviteter i de forskellige faciliteter.

Denne opstartsvejledning er lavet, så I kan komme godt i gang med oprettelse. (Det tager 5-10 min.)

Opret jeres forening/organisation

1. Gå ind på hjemmesiden www.conventus.dk



2. Klik på "kom godt i gang"



3. Klik på "opret organisation"



4. Udfyld felterne – dem med * skal udfyldes

- Det er vigtigt at du under pakke vælger Pro da dette er gratis for foreninger i Haderslev Kommune!
- Vælg altid Haderslev under kommune!

OPRET ORGANISATION

Ved oprettelse accepteres Generelle vilkår for brug af Conventus.

Type*: **Vælg PRO**

Pakke*: ← **Vælg PRO**

Læs mere om, hvad pakkerne indeholder her.
Bemærk, Basis- og Propakken er også med 30 dages gratis prøvetid.

Priskategori*:

DGI nr.:

CVR:

Navn*:

Forkortelse*:

Adresse1*:

Adresse2:

Postnr.*:

Kommune*: ← **Vælg Haderslev**

Tlf.:

E-mail:

Hjemmeside:

Pris for licens til Conventus pr. mdr:

DKK ?

Freepakken til idrætsforening

Læs mere om priserne her.

Vejledning

Først udfyldes formularen på denne side. Foreningens data indtastes, efterfulgt af enten en ny kontaktperson eller en eksisterende bruger. Bemærk, der vil blive sendt vigtige informationer til denne kontaktperson, derfor er det vigtigt at dataene er korrekte.

Bemærk, brugernavnet må ikke være din e-mail eller dit mobil nummer. Vi opfordre til at bruge dine initialer. Dog hvis brugernavnet er optaget, kan foreningens forkortelse foranstilles.

Herefter vil der komme en kvittering fra Conventus med diverse oplysninger her i blandt vejledning om, hvordan man kommer godt i gang med at bruge systemet.

Hvis der foreligger en kommune-aftale, vil organisationens stamdata være tilgængelig for kommunen. Dette kan I slå fra under organisationens indstillinger.

5. Udfyld felterne under ny kontaktperson.

Opret et brugernavn (Når fingeren peger op, har du fundet et brugernavn der er ledigt)

Hvis du allerede har en bruger til Conventus via en anden organisation, kan du vælge at udfylde eksisterende bruger.

Ny kontaktperson

Brugernavn*:

Navn*:

Adresse1*:

Adresse2:

Postnr.*:

Mobil:

Fastnet tlf.:

E-mail*:

Din adgangskode sendes på e-mail

Eksisterende bruger

Brugernavn:

Adgangskode:

Klik herefter på "gem"

Der vil blive sendt en kvittering for oprettelse sammen med en adgangskode.

7. Herefter godkender Kultur og Fritids din organisation i Conventus.

Når din organisation er godkendt, kan du booke evt. lokaler, og ansøge om tilskud.

Opret personer som skal have adgang til Conventus

1. Klik på supportikonet ↓

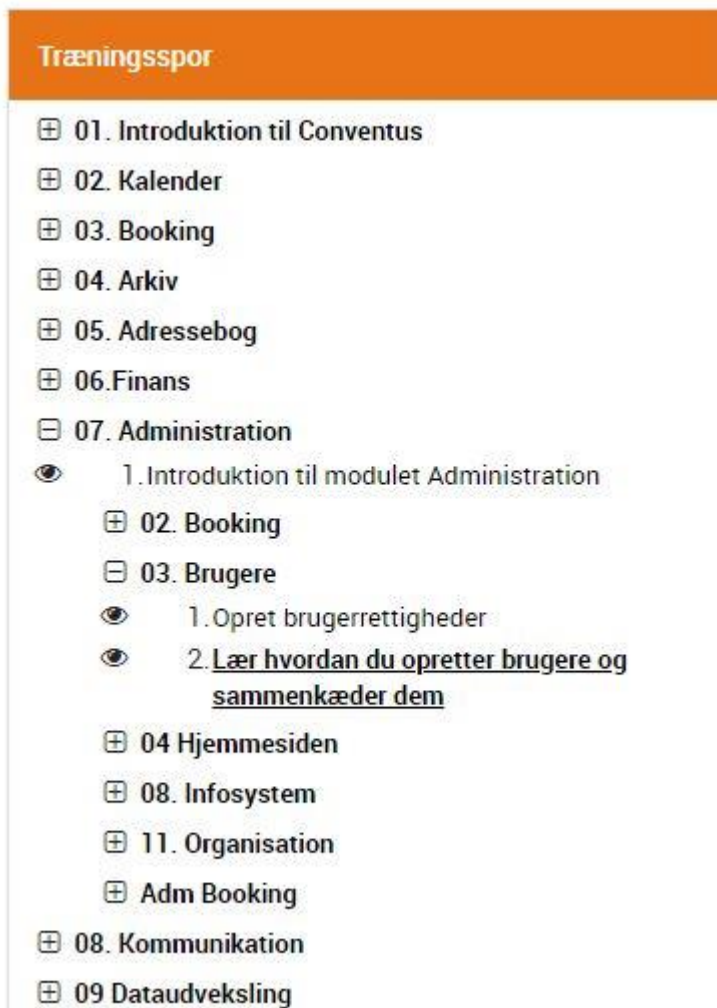


2. Klik "Skærmoptagelser"



Fortsætter på næste side

3. Under kategorien træningsspor i venstre side skal du klikke på:
- 07. Administration - 03. Brugere - 2. Lær hvordan du opretter brugere og sammenkæder dem



Følg videoen om hvordan du opretter brugere (Spring sammenkædning over da du ikke skal bruge dette)

Hvis du har yderligere brug for hjælp til oprettelse kan du henvende dig til:

Hans Aastradsen – hoaa@haderslev.dk – 74 34 17 42

Lene Autzen – lazn@haderslev.dk – 74 34 17 48

Ved hjælp til bookingdelen kan du henvende dig til:

Henriette Heuckendorff – heso@haderslev.dk – 74 34 84 02



Red Bull

OSPREY



Haderslev

Haderslev Kommune
Gåskærgade 26
6100 Haderslev

Kultur og Fritid og
Landdistrikter
www.haderslev.dk